



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอบ้านม่วงได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพลพล พงคะชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด
 เลขที่รับ... 3 / 2565
 วันที่ 23 ก.ค. 65
 เวลา 09.00 น.

ที่ สน ๐๐๒๓.๑๕/๒๓๗๕

ที่ว่าการอำเภอบ้านม่วง
 ถนนคำตากกล้า-บ้านดุง สน ๔๗๑๔๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ที่ สน ๗๒๘๐๕/๑๑ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านการพิจารณาและมีมติเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ในคราวประชุมสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอให้นายอำเภอบ้านม่วง พิจารณานุมัติร่างข้อบัญญัติฯ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับคำสั่งอำเภอบ้านม่วง ที่ ๒๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งปลัดอำเภอประจำตำบล และอำเภอบ้านม่วง ที่ ๒๑๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปลัดอำเภอปฏิบัติราชการแทนนายอำเภอบ้านม่วง จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด และขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด เพื่อแจ้งให้นายกองการบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ลงนามและประกาศใช้บังคับต่อไป ทั้งนี้ ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติ และการดำเนินการใด ๆ ภายใต้อำนาจข้อบัญญัติดังกล่าว ให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

เรียน ปลัดอำเภอ จ.โนนสะอาด

ขอแสดงความนับถือ

ปลัดอำเภอ จ.โนนสะอาด

นายอำเภอ จ.โนนสะอาด

๒๕๖๕

(นายพนพล สอนเคน)

ปลัดอำเภอ (จพง.ปค.ชำนาญการ) ปฏิบัติราชการแทน
 นายอำเภอบ้านม่วง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
 โทร/โทรสาร ๐-๔๒๓๙-๖๕๕๒

(นายพนพล สอนเคน)
 ปลัดอำเภอ จ.โนนสะอาด

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด
เขต/อำเภอ บ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

บ้านสุขสำราญ ม.7 ซอย- ถนนคำตากกล้า - บ้านดุง แขวง/ตำบล โนนสะอาด
เขต/อำเภอ บ้านม่วง จังหวัดสกลนคร 47140

พื้นที่	62.83 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,512 คน
ชาย	2,857 คน
หญิง	2,655 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 5 กันยายน 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้า 3

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 14,289,929.46 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 26,703,992.72 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,811,035.13 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 5,931.67 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 129,201.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 35,022,870.05 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	43,284.30 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	12,518.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	28,776.71 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	126,610.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	2,392.70 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,983,020.77 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	17,826,266.97 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 56,000.00 บาท

หน้า 4		
งบกลาง	จำนวน	8,319,093.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,398,006.51 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,191,132.58 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,528,367.76 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,299,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 56,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 78,528.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 919,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

หน้า 5

อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	43,284.30	120,000.00	120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	12,518.60	45,100.00	45,100.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	28,776.71	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	126,610.00	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,392.70	80,000.00	80,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	213,582.31	595,100.00	595,100.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,983,020.77	20,450,000.00	20,450,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,983,020.77	20,450,000.00	20,450,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	17,826,266.97	19,954,900.00	19,954,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,826,266.97	19,954,900.00	19,954,900.00
รวม	35,022,870.05	41,000,000.00	41,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้า 6

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,319,093.00	9,645,702.00	9,728,102.00
งบบุคลากร	11,398,006.51	12,483,398.00	13,415,649.00
งบดำเนินงาน	5,191,132.58	9,869,250.00	7,599,999.00
งบลงทุน	2,528,367.76	6,770,900.00	7,928,500.00
งบเงินอุดหนุน	2,299,000.00	2,230,750.00	2,327,750.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	29,735,599.85	41,000,000.00	41,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

หน้า 8

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,549,149
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	358,250
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,454,379
แผนงานสาธารณสุข	625,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	215,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	500,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,478,120
แผนงานการเกษตร	584,000
แผนงานการพาณิชย์	508,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,728,102
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000

รายงานตามงบและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,728,102	9,728,102
งบกลาง		9,728,102	9,728,102

งานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
บุคลากร	6,228,649	2,282,000	200,000	8,710,649
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,620,720	0	0	1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,607,929	2,282,000	200,000	7,089,929
กำหนดเงินงาน	1,988,000	562,000	42,000	2,592,000
ค่าตอบแทน	138,000	124,000	12,000	274,000
ค่าใช้สอย	1,098,000	308,000	30,000	1,436,000
ค่าวัสดุ	393,000	110,000	0	503,000
ค่าสาธารณูปโภค	359,000	20,000	0	379,000
ลงทุน	1,048,000	126,000	0	1,174,000
ค่าครุภัณฑ์	188,000	126,000	0	314,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	860,000	0	0	860,000
เงินอุดหนุน	72,500	0	0	72,500
เงินอุดหนุน	72,500	0	0	72,500
รวม	9,337,149	2,970,000	242,000	12,549,149

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		340,000	340,000
ค่าใช้จ่าย		270,000	270,000
ค่าวัสดุ		70,000	70,000
งบเงินอุดหนุน		18,250	18,250
เงินอุดหนุน		18,250	18,250
	รวม	358,250	358,250

งานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
บุคลากร	782,000	2,631,000	3,413,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	782,000	2,631,000	3,413,000
ค่าเนิ่นงาน	196,000	2,164,379	2,360,379
ค่าตอบแทน	45,000	20,000	65,000
ค่าใช้สอย	80,000	891,675	971,675
ค่าวัสดุ	60,000	1,212,704	1,272,704
ค่าสาธารณูปโภค	11,000	40,000	51,000
ลงทุน	644,000	0	644,000
ค่าครุภัณฑ์	394,000	0	394,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	250,000	0	250,000
เงินอุดหนุน	0	2,037,000	2,037,000
เงินอุดหนุน	0	2,037,000	2,037,000
รวม	1,622,000	6,832,379	8,454,379

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		425,000	425,000
ค่าตอบแทน		120,000	120,000
ค่าใช้สอย		290,000	290,000
ค่าวัสดุ		15,000	15,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	200,000
	รวม	625,000	625,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		215,000	215,000
ค่าใช้สอย		215,000	215,000
	รวม	215,000	215,000

งานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	รวม
กำหนดเงินงาน	50,000	450,000	500,000
จำใช้สอย	50,000	350,000	400,000
จำวัสดุ	0	100,000	100,000
รวม	50,000	450,000	500,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,292,000	0	1,292,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,292,000	0	1,292,000
งบดำเนินงาน		575,620	0	575,620
ค่าตอบแทน		100,620	0	100,620
ค่าใช้สอย		100,000	0	100,000
ค่าวัสดุ		145,000	0	145,000
ค่าสาธารณูปโภค		230,000	0	230,000
งบลงทุน		326,500	5,284,000	5,610,500
ค่าครุภัณฑ์		6,500	0	6,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		320,000	5,284,000	5,604,000
รวม		2,194,120	5,284,000	7,478,120

งานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
ทำนบ	84,000	0	84,000
ค่าใช้สอย	84,000	0	84,000
ลงทุน	0	500,000	500,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	500,000	500,000
รวม	84,000	500,000	584,000

งานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
ทำนบ	508,000	508,000
ค่าใช้สอย	208,000	208,000
ค่าวัสดุ	100,000	100,000
ค่าสาธารณูปโภค	200,000	200,000
รวม	508,000	508,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านม่วง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,549,149
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	358,250
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,454,379
แผนงานสาธารณสุข	625,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	215,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	500,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,478,120
แผนงานการเกษตร	584,000
แผนงานการพาณิชย์	508,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,728,102
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลโนนสะอาดปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลโนนสะอาดมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นายพลพล พงคะชา)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายพนพล สอนเคน)

ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (จพง.ปค.ชำนาญการ) ปฏิบัติราชการแทน

นายอำเภอบ้านม่วง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

41,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	120,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	45,100 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	100 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	150,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	200,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	200,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	80,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,450,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	1,200,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,500,000 บาท

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	19,954,900 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	19,954,900 บาท

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีอากร				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	4,823.67	0.00	0.00
ภาษีสรรพสามิต	28.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	17,440.53	6,232.63	100,000.00	100,000.00
ภาษีป้าย	11,904.00	32,228.00	20,000.00	20,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	29,372.53	43,284.30	120,000.00	120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,484.10	1,338.60	2,000.00	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	87.50	0.00	500.00	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	980.00	580.00	2,000.00	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	14,482.00	0.00	20,000.00	20,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	10,186.00	3,000.00	20,000.00	20,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	20.00	0.00	100.00	100.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	400.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	320.00	7,200.00	500.00	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	27,559.60	12,518.60	45,100.00	45,100.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี๋ย	93,768.05	28,776.71	150,000.00	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	93,768.05	28,776.71	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	83,615.00	126,610.00	200,000.00	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	83,615.00	126,610.00	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้ถือหุ้นให้	373.03	282.70	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	1,000.00	1,500.00	50,000.00	50,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	400.00	610.00	30,000.00	30,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,773.03	2,392.70	80,000.00	80,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	393,724.91	407,801.57	1,200,000.00	1,200,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,303,383.66	9,552,772.08	10,000,000.00	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,039,354.05	2,289,027.87	2,500,000.00	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	16,676.17	24,614.18	50,000.00	50,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,245,802.65	4,505,399.80	6,000,000.00	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	35,272.78	18,629.88	50,000.00	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	37,702.28	33,895.39	50,000.00	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	316,478.00	143,740.00	600,000.00	600,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมและค่าไต่เนาบาดาล	0.00	7,140.00	0.00	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,388,394.50	16,983,020.77	20,450,000.00	20,450,000.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	17,303,474.00	17,826,266.97	19,954,900.00	19,954,900.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	17,303,474.00	17,826,266.97	19,954,900.00	19,954,900.00
รวมทุกหมวด	32,927,956.71	35,022,870.05	41,000,000.00	41,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,728,102	บาท
งบกลาง	รวม	9,728,102	บาท
งบกลาง	รวม	9,728,102	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในส่วนของนายจ้าง
ต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างเงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9
ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 16 ลำดับที่ 11

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	12,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย
เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172
ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 16 ลำดับที่ 12

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้วเว้นแต่ ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศ บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ เป็นการดำเนินการ ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจ พ.ศ.2542 โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุโดย ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท อายุ 90 ปี จะได้รับ 1,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1994

ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการสำหรับเสริมสร้างสวัสดิการ ทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 ก.ค.2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 8

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,184,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับ เงินเบี้ยความพิการ คำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการ ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 9

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ,พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 10

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหากรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย ดังนี้

- 1.การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกัน และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหา และความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยน้ำป่า ไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น
- 2.การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

3. การป้องกันและระงับโรคติดต่อเช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น และสาธารณภัยอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 13

รายการตามข้อผูกพัน

1. เงินสมทบหลักประกันสุขภาพระดับตำบล จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ตั้งไว้ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 14

2. การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มียาย จำนวน 40,000 บาท
รายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสที่ยากไร้

เพื่อจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มียายรายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์ ผู้ด้อยโอกาสที่ยากไร้ และช่วยเหลือเป็นทุนการศึกษาสำหรับเด็กผู้ด้อยโอกาสผู้ยากไร้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

-ระเบียบกรมพัฒนาสังคม ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มียายรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 11

- เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 15

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	420,902 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ โดยไม่รวมรายรับจากเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และรายรับประเภทพันธบัตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 16

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือสำนัก กจ.กท. และก.อบต.ที่ มท.0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 17

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือสำนัก กจ.กท. และก.อบต.ที่ มท.0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 17

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,337,149	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,228,649	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/

เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 936,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,607,929 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,099,929 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตรา

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจำนวนอัตรา

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 28

ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ

ตำแหน่ง) และประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว

กับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นไปขึ้นเงินเดือนหรือครองชีพข้าราชการ (ฉบับที่ ๑)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยวงการ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,264,000 บาท

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 940,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานที่ธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน พนักงานขับรถยนต์ พนักงานประจำรถน้ำดับเพลิง และตำแหน่งอื่นๆ
 - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 324,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงาน จ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา นักการภารโรง คนงานทั่วไปพนักงานขับ รถบรรทุกน้ำดับเพลิง และตำแหน่งอื่นๆ
 - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 120,000 บาท

1. เงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน พนักงาน ขับรถยนต์ และตำแหน่งอื่นๆ
 - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2558 จำนวนอัตราตามที่กำหนด ในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

2. เงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด
 จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งนักการภารโรง คนงานทั่วไป พนักงานขับรถดับเพลิง
 และตำแหน่งอื่นๆ

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ
 คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
 ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2558
 จำนวนอัตราตามที่กำหนดในแผนอัตรากำลังสามปีคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	1,988,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	138,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ
 อันมีลักษณะเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และ พนักงานจ้างขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
 พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2.ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน
 บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหน้าที่
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคณะกรรมการต่าง ๆ การจัดเก็บข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบล
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่นพ.ศ. 2562

3.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งผู้บริหาร
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/
 ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะ
 งานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้ง
 สำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน
 นั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ
 เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึง
 เงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
 ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	44,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย รวม 1,098,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานทั่วไปให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4004 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

ค่าจ้างเหมาบริการหน่วยงานเพื่อมาประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน 25,000 บาท
อบต.โนนสะอาด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาหน่วยงานเพื่อมาประเมินผลการปฏิบัติงาน อบต.โนนสะอาด เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4004 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับบริการประชาชน และถ่ายเอกสารในสำนักงาน เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4004 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติม
จ้างเหมาคนทำความสะอาด ค่าจ้างทำของค่าจ้างเหมา ล้างอัดฟิล์มถ่ายรูป เก็บขนมูลฝอย
ทำความสะอาดคู- คลอง ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักฟอกค่าดักสิ่ง
ปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมารถลาเป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 147,000 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในการประชุม

ท้องถิ่นสัญจรและอื่นๆเช่นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารฯ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 19

2. ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองในการประชุมสภา อบต.โนนสะอาดฯฯ เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 20

3. ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จจำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ หรือเข้าร่วมขบวนรับเสด็จฯ เช่น ค่าจัดชุดเตรียมรับเสด็จฯ การตกแต่งสถานที่บริเวณที่เสด็จผ่าน หรือค่าใช้จ่ายในการพามวลชนเดินทางไปรับเสด็จฯฯ เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 21

4. ค่าใช้จ่ายในวันแม่แห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีแสดงความจงรักภักดีแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงฯฯ เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พ.ค.2541

เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ อบท.กำหนดให้ อบท.ถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆทั้งในกรณีที่ดำเนินการเองหรืออุดหนุนหน่วยอื่น โดยให้เบิกได้ตามงบประมาณที่ตั้งไว้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ อบท.

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 22

5. ค่าใช้จ่ายในวันปิยมหาราช จำนวน 2,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีในวันปิยมหาราช เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0313.4/ว1347

ลงวันที่ 19 พ.ค.2541 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของอบท.กำหนดให้ อบท.ถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆทั้งในกรณีที่ดำเนินการเองหรืออุดหนุนหน่วยอื่นโดยให้เบิกได้ตามงบประมาณที่ตั้งไว้ฯฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ อบท.
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 23
- 6. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม พิธีเปิดอาคารต่างๆ และค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา/งานรัฐพิธีต่างๆ จำนวน 30,000 บาท เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตาม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พ.ค.2541 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของอบท.กำหนด ให้ อบท.ถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆทั้งในกรณีที่ดำเนินการเองหรืออุดหนุนหน่วยอื่นโดยให้เบิกได้ ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ อบท.
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท.0808.2/ว0766ลงวันที่ 5 ก.พ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 24

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และตัวแทนกลุ่มอาชีพโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตำบลโนนสะอาด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชนการพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาทบทวนปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 2

3. โครงการปั่นจักรยาน ปลุกป่า ปลอ่ยปลาลุ่มแม่น้ำสงคราม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดโครงการปั่นจักรยานปลุกป่าปลอ่ยปลาลุ่มแม่น้ำสงคราม เพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะ เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 1

4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เดินทางไปราชการของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โนนสะอาด และบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โนนสะอาด และบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการเป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดแข่งขันค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชน และประชาชนทั่วไป เช่น ค่าใช้จ่ายต่างๆในการนำพลังมวลชนหรือราษฎร เช่น ผู้นำชุมชนสมาชิกสภา อบต.อสม.อปพร.ลูกเสือชาวบ้านตัวแทนชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของทางราชการตามที่ได้รับหนังสือสั่งการมอบหมายฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

7. ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทนกรณีเกิดความเสียหายจากปฏิบัติหน้าที่ ของ อบต.โนนสะอาด เป็นไปตาม

- ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของ รัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2554

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 25

8. โครงการอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างวินัยจราจร จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างวินัยจราจร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 12

9. ค่าประกันภัยรถยนต์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล โนนสะอาด เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 26

10.โครงการผู้สูงอายุ อนามัยดี วิถีไทย จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดโครงการผู้สูงอายุ อนามัยดี วิถีไทย ประจำปี 2566 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พ.ค.2541 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของอปท.กำหนดให้ อปท.ถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆทั้งในกรณีที่ทำเนิการเองหรืออุดหนุนหน่วยงานอื่นโดยให้เบิกได้ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆของ อปท.
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอยส่วนกรณี
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 393,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิด
เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก
กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่
พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย
จราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิ, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป๋าดำขนาดเล็กกระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ด สมุด ของเอกสาร
ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข
ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี
สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์
ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณ ดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อกระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เตาไฟฟ้า เตาน้ำร้อน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ญุญแจปากตาย ญุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกคังมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ

กระป๋ปรี สัญลักษณ์ไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ, สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, น้ำยาต่างๆ, ถุงมือ, หน้ากากอนามัย ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรอื่นๆ เช่น ไม้ดอกไม้ประดับ หญ้านวลน้อย ปุ๋ยจอบ เสียม ท่อ กระถางต้นไม้ ฯลฯ เพื่อปรับปรุงตกแต่งภูมิทัศน์ภายในบริเวณ ที่ทำการ อบต.

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card) เช่น (Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	359,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.8/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.8/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.8/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณานัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.8/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

งบลงทุน

รวม 1,048,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 188,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก

จำนวน 30,000 บาท

จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก เก้าอี้นั่งผู้ใหญ่น้ำหนักได้ 80 กก. ขึ้นไป จำนวน 100 ตัว

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 6

จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน

จำนวน 10,000 บาท

จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน 1 เครื่อง รองรับลายนิ้วมือ 3,000 ลายนิ้วมือ สามารถบันทึกข้อมูลได้ 100,000 รายการ หน้าจอ LCD สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการ เวลาทำงาน พร้อมติดตั้ง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 16

จัดซื้อชุดโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ชุดโต๊ะและเก้าอี้ จำนวน 12,000 บาท

จัดซื้อชุดโต๊ะทำงานระดับ 3-6 ชุดโต๊ะและเก้าอี้ราชการ จำนวน 2 ชุด

- วัสดุ ไม้อัดสัก , เหล็ก

- สี ไม้สักธรรมชาติ/ขาโต๊ะดำ

- ขนาดโต๊ะ กว้าง 150 x ลึก 80 x สูง 75 ซม.

- พร้อมเก้าอี้

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 14

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 14,000 บาท

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจกจัดเก็บ 4 ชั้น ได้อย่างเป็นระเบียบ ผลิตจากแผ่น

เหล็ก SPCC ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. พ่นสีเคลือบสารป้องกันสนิม แผ่นกระจก

หนาไม่น้อยกว่า 3 มม.บานเลื่อนกระจก 2 ประตูมือจับพลาสติกแบบฝังพร้อมกุญแจล็อก

แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 3 แผ่นสำหรับจัดเก็บแฟ้มเอกสาร สมุดหนังสือและของใช้ต่างๆ

ขนาดสินค้า 91.4X45.7X182.9 ซม./ตู้

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 5

โต๊ะพับอเนกประสงค์ขาด้านไฟฟ้าไมก้าขาวเงา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ขาด้านไฟฟ้าไมก้าขาวเงา มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดกว้าง 60 ยาว 150 สูง 75 ซม.จำนวน 20 ตัว

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 15

โต๊ะหมู่บูชาหมู่ 9 หน้ากว้างของโต๊ะ 9 นิ้ว

จำนวน

16,000 บาท

จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชาหมู่ 9 หน้ากว้างของโต๊ะ 9 นิ้ว จำนวน 2 ชุด

- เป็นไปตามตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 13

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน

59,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง

1) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

2) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร

3) ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร

4) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง

5) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1

สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 20

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core) และ 8 แกน

เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ

ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ

(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB

หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566
- บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	860,000 บาท
--------------------------	-----	-------------

ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร หรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง

1.ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าภายในสำนัก อบต.โนนสะอาด พร้อม	จำนวน	560,000 บาท
---	-------	-------------

เดินสายไฟเข้าอาคารสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ข.ก.พ.ย.อ.บมจ.-TR ภายในสำนัก อบต.โนนสะอาด พร้อมเดินสายไฟเข้าอาคารสำนักงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 7

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

โนนสะอาด

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 31

งบเงินอุดหนุน	รวม	72,500	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	72,500	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด โรงพยาบาล/ท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
อำเภอบ้านม่วง/อำเภอบ้านม่วง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดโรงพยาบาล/ท้องถิ่นอำเภอบ้านม่วง/อำเภอบ้านม่วง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566			
หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	12,500	บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานีกกลาง)			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลม่วง สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบ้านม่วง ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 14			
ลำดับที่ 3			
อุดหนุนเทศบาลตำบลบ้านม่วง	จำนวน	30,000	บาท
อุดหนุนเทศบาลตำบลบ้านม่วง เพื่อใช้ในรัฐพิธีต่างๆ			
-ด้วยเทศบาลตำบลบ้านม่วง ได้จัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่อำเภอบ้านม่วง ตามนโยบายของทางอำเภอบ้านม่วง เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านม่วงเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ 2566 ในเขตอำเภอบ้านม่วง ซึ่งประกอบด้วยโครงการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการแสดงออกถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ประกอบด้วย 1.โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตอำเภอบ้านม่วง จำนวน 9 แห่ง			
ละ 30,000 บาท			
- ตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านม่วง ที่ สน 53201/0416			
ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566			
หน้าที่ 14 ลำดับที่ 2			

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,970,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,282,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,282,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,380,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
เป็นไปตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	800,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตรา
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง สามปีคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 562,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 124,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ
ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ
ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด
ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	308,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	168,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาด
จ้างเหมาผู้ช่วยบันทึกข้อมูลภาษีฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562
และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4004 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าการจัดสิ่งปฏิรูป
ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์
เครื่องรับสัญญาณต่างๆค่าจ้างเหมาบริการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย
เสียงค่าล้างรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการภาษีที่คนไทยควรรู้จัก

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ แก่ผู้ประกอบการ และผู้มีหน้าที่เสีย
ภาษีให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่ง
สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 112 ลำดับที่ 3

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เดินทางไปราชการของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์บางส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
 - 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก ค่าวัสดุ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ รวม 110,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน)พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น (Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
----------------	-----	--------	-----

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งบลงทุน	รวม	126,000	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	126,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ ระดับ 1-3	จำนวน	12,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

จัดซื้อเก้าอี้ ระดับ 1-3 จำนวน 8 ตัว

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 9

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน	จำนวน	56,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 50,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง

- เป็นไปตามตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 10

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 7,000 บาท

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 1 บานเปิด 4 ลื่นชัก

-ขนาดประมาณ 91X40X87 ซม.

-ทำด้วยเหล็กพ่นสีรูป ฟันสี

-ด้านขวาเป็นบานเปิดทึบ 1 บาน ด้านซ้ายเป็นลิ้นชัก 4 ลิ้นชัก พร้อมมือจับ

- ภายในมีแผ่นชั้น 2 แผ่น

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 7

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์**

จำนวน 51,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณฟิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณฟิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 2

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	242,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	200,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	200,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา นักวิชาการตรวจสอบภายใน - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	42,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงาน จ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงาน ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้ง สำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน นั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงิน ค่าตอบแทนตามกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารพนักงานส่วนตำบล และ
ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษา กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน,หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือ
หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เดินทางไปราชการของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูกาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา
ดูกาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557